|  |
| --- |
| **RICHIESTE FERIE – FESTIVITÀ SOPPRESSE – REC. STRAORDINARIO**  |

Prot.n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_**AL DIRIGENTE SCOLASTICO I.T.E.T ˝CASSANDRO FERMI NERVI" BARLETTA**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con

residenza/recapito \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in servizio presso codesta Istituzione Scolastica con la

qualifica di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con contratto a tempo ⎕ determinato ⎕ indeterminato,

**C H I E D E**

**FERIE □ A. P. - 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_ □ A. C. - 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_**

* per n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* per n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* per n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FESTIVITÀ SOPPRESSE *(ai sensi della legge 23/12/1977, n° 937)***

* per n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* per n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* per n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**RECUPERO N. ORE \_\_\_\_\_\_\_\_ □ PRESTATE A.S. \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

* per n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* per n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* per n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Barletta **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Visto IL DIRIGENTE SCOLASTICO

⎕ SI AUTORIZZA Annalisa RUGGERI

⎕ NON AUTORIZZA