ALLEGATO n.1 SCHEDA DI PROGETTO PTOF

(dovrebbe accompagnare ogni progetto, attività, iniziativa)

|  |  |
| --- | --- |
| **Denominazione progetto** | ***Denominazione breve o acronimo*** |
| Docente Referente |  |
| Docente esperto (eventuale) |  |
| Destinatari: n. di studenti e classi |  |
| Disciplina/e coinvolta/e |  |
| Priorità cui si riferisce | *Quelle del RAV, se il progetto si riferisce ad una di esse* |
| Traguardo di risultato (event.) | *Nel caso ricorra, a quale traguardo di risultato del RAV* ***(sezione V)*** |
| Obiettivo di processo (event.) | *Idem, nel caso di obiettivi di processo a breve termine* |
| Altre priorità (eventuali) | *Nel caso si tratti di priorità di istituto non desunte dal RAV* |
| Situazione su cui interviene | *Descrizione accurata, ma sintetica, della situazione su cui si vuole intervenire per modificarla in meglio. Indicare in particolare i valori che si vogliono migliorare o gli aspetti che si vogliono sviluppare o eliminare. Fare riferimento ad indicatori quantitativi (numeri, grandezze, percentuali) o qualitativi (situazioni del tipo si/no, presente/assente, ecc.)* |
| Attività previste | *Descrizione accurata, ma sintetica, delle attività che ci si propone di svolgere. Eventuali rapporti con altre istituzioni* |
| Durata: annuale/ triennale | *Descrizione dell’arco temporale e delle le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno o, se triennale , nelle altre annualità* |
| Orario | curriculare/extracurriculare |
| Risorse finanziarie necessarie | *Costi previsti per materiali, viaggi, abbonamenti, o qualunque altra cosa che richieda pagamenti o rimborsi, escluse le spese di personale.* |
| Risorse umane (ore) / area | *Indicare il numero di ore/uomo prevedibilmente necessarie e l’area di competenza richiesta (classe di concorso o simili). Fare particolare attenzione quando si attinge al budget dell’organico di potenziamento: non sforare la disponibilità complessiva* |
| Altre risorse necessarie | *Altre risorse eventualmente necessarie (laboratori, …)* |
| Indicatori utilizzati | *Quali indicatori si propongono per misurare il livello di raggiungimento dei risultati alla fine del processo.* |
| Stati di avanzamento | *Se il progetto è su più anni, indicare il punto di sviluppo intermedio atteso alla fine di ciascun anno* |
| Valori / situazione attesi | *Con riferimento agli indicatori utilizzati, al termine del percorso* |
| Valenza | * Istituzionale Si/No * Eventuali certificazioni da rilasciare Si /No * Visibilità esterna Si/No * Approvazione dipartimentale Si /No |

Data **Firma del docente referente**