



Barletta, 30 maggio 2020

e p.c. **AL PERSONALE ATA**
AI DOCENTI
AI GENITORI
AGLI ALUNNI
Al Sito web
LORO SEDI

Oggetto: Rientro in servizio del Personale A.T.A.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'O. M. n. 10 del 16 maggio 2020;
VISTA la nota MIUR prot. n. 682 del 15 maggio 2020, con cui si prosegue nel ritenere il lavoro agile la forma ordinaria di lavoro della pubblica amministrazione;
CONSIDERATA la necessità di predisporre i locali scolastici per gli Esami di Stato, anche attraverso una approfondita pulizia degli stessi;
RITENUTO utile fornire un supporto all'utenza, per le operazioni connesse agli Esami di Stato e per le nuove Iscrizioni;
VISTO che la riunione preliminare delle SEI Commissioni (n. 12 classi) si terrà il 15 GIUGNO 2020;
CONSIDERATO che i Collaboratori scolastici e gli Assistenti tecnici non possono essere impegnati in Lavoro Agile,

DISPONE

1. Il rientro in servizio dei **Collaboratori Scolastici**, a partire dal giorno 3 giugno, dal lunedì al sabato (dalle ore 07:45 alle ore 13:45) per il supporto al Personale di Segreteria, la pulizia e la predisposizione delle aule e del materiale per gli Esami di Stato;
2. Il rientro in servizio degli **Assistenti Tecnici**, a partire dal giorno 3 giugno, dal lunedì al sabato (dalle ore 07:45 alle ore 13:45) per la predisposizione dei Laboratori.

Gli **Assistenti Amministrativi**, invece, quando non in sede continueranno ad essere impegnati in Lavoro Agile, osservando le turnazioni indicate nella nota prot. 3907 del 04/05/2020, in caso di ulteriori disposizioni che potrebbero dar seguito a variazioni, questa Dirigenza prontamente ne darà comunicazione.

Detto personale è sempre tenuto a rispettare le norme dettate dal D.P.C.M. dell'8/03/2020 a tutela della salute propria e degli altri lavoratori, si avvarrà dei dispositivi di protezione individuale, avrà a disposizione gel idroalcolico igienizzante e si atterrà alle regole, già enunciate nelle precedenti disposizioni, per il contrasto al Covid-19, avendo cura, in particolare, di effettuare una pulizia quotidiana di tutte le superfici che possano venire contaminate (maniglie di porte e finestre, tastiere, mouse).

Il ricevimento dell'utenza sarà assicurato in presenza, solo in caso di indifferibili necessità, non risolvibili in modalità di lavoro agile.

L'eventuale ingresso del pubblico è consentito sempre nella misura di una persona per volta, munita di mascherina e guanti.

Con successivi ed ulteriori atti saranno implementati, ovvero modificati, i termini del presente provvedimento, in funzione dell'evolversi dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e dei conseguenti atti regolativi.

Per le urgenze si prega voler comunicare all'indirizzo di posta elettronica:
batd320001@istruzione.it

IL DSGA

Rag. Pietro di TOMA

Firma autografa omessa, ai sensi dell'art.3 del D.lgs. n. 39/1993

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Prof. Antonio CATAPANO

Firma autografa omessa, ai sensi dell'art.3 del D.lgs. n. 39/1993

Ass. amm.va GIANFRANCESCO

Indirizzi di studio

- Istituto Tecnico Economico "M. Cassandro": *Amministrazione, Finanza e Marketing (anche scuola serale) – Turismo* ☎ 0883-512110
- Istituto Tecnico Tecnologico "E. Fermi": *Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni* ☎ 0883-575881
- Istituto Tecnico Tecnologico "P.L. Nervi": *Geometra – Chimica e Materiali, Biotecnologie ambientali e sanitarie* ☎ 0883-522277
- Politecnico di Bari c/o "P.L. Nervi": *Corso di laurea in "Costruzioni e Gestione Ambientale e Territoriale – Geometra Laureato"* ☎ 0883-522277

Altri dati

① Codice Fiscale: 90111850724 ① e-mail: batd320001@istruzione.it ① pec: batd320001@pec.istruzione.it ① web: www.CassandroFermiNervi.edu.it